

**A Kolibri Színházban üzemelő**

**Vendéglátó-ipari egység**

**(nézőtéri és személyzeti büfé)**

**ÜZEMELTETÉSÉRE ÉS HASZNOSÍTÁSÁRA VONATKOZÓ**

**PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

## **Preambulum**

A jelen pályázat célja a Kolibri Színház Nonprofit Kft. kezelésében lévő büfék üzemeltetési és hasznosítási jogának ideiglenes, határozott időre történő átengedése és ezáltal pénzügyileg és gazdaságilag legelőnyösebb feltételekkel történő hasznosítása.

Az egység alapvető feladata a Kolibri Színház közönségének és személyzetének a kiszolgálása.

Alapvető funkciói:

- Az előadások előtt és alatt a színházi büfé biztosítása, a közönség kiszolgálása.
- Az előadások és próba időszak alatt a személyzeti büfé biztosítása, a személyzet ellátása.

A hasznosítási díj minimum mértékét a pályázat tartalmazza.

### **1. Pályázati felhívás tárgya**

A Kolibri Színház Nonprofit Kft. – (a továbbiakban: Kiíró) - használatában, és a Budapest Főváros Önkormányzata tulajdonában lévő, természetben Budapesten, a Kolibri Színház (1061 Budapest, Jókai tér 10.) területén található vendéglátó-ipari egység üzemeltetése.

### **2. Pályázat főbb paramétere**

A jogviszony kezdete:	2023. február 01.
A jogviszony vége:	2025. augusztus 31.
Opció határidő:	-
Nyitvatartás:	A Színház próba és előadás rendjéhez igazodva.
A pályázat benyújtásának határideje:	2023. január 05. 11:00 óra. Kiíró nyilvános bontást nem tart.
A pályázat benyújtásának helye:	Kolibri Színház Nonprofit Kft. gazdasági osztálya cím: 1061 Budapest, Jókai tér 3.
A pályázat benyújtásának módja:	A pályázatokat 1 eredeti és 2 másolati példányban, zárt borítékban kérjük benyújtani.
A pályázatok elbírálásának határideje:	2023. január 06. A pályázókat az eljárás eredményéről írásban értesítjük.

Az elbírálás szempontja:

Az összességében legelőnyösebb ajánlat, a pályázati dokumentációban ismertetendő szempontok szerint.

A pályázattal kapcsolatban kérdéseket kizárólag írásban a következő címen lehet feltenni:

gazdasagi@kolibriszinhaz.hu

### **3. Pályázati feltételek**

#### **3.1. Általános feltételek:**

A pályázaton részt vehet bármely természetes, vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki átlátható szervezet és megfelel a pályázati feltételeknek és elfogadja a pályázati felhívásban foglalt feltételeket.

#### **3.2. Garanciális feltételek:**

A nyertes Pályázó a szerződés teljes idejére 2 havi bérleti díjnak megfelelő összegű óvadékot nyújt Kiíró részére a szerződéskötéssel egy időben. Az óvadék nyújtható az összegnek a Kiíró részére történő átutalással, illetve az óvadék összegével megegyező összegű, feltétel nélküli és visszavonhatatlan bankgaranciával.

#### **3.3. Szakmai alkalmassági feltétel:**

A szakmai alkalmasság a következő módon igazolható:

A Pályázó csatoljon be minimum 150 főt befogadó kulturális létesítményben (Pl. színház, hangversenyterem, művelődési intézmény) üzemelő büfé üzemeltetéséről szóló referencianyilatkozatot.

A nyilatkozat tartalmazza a referenciaként megnevezett hely nevét, címét, valamint azt, hogy mettől-meddig üzemeltette a Pályázó a vendéglátó ipari egységet.

A Pályázónál munkaviszonyban szereplő munkavállaló által igazolt referencia nyilatkozat is elfogadható.

Pályázónak igazolnia kell, hogy rendelkezik a tevékenység ellátásához szükséges képesítéssel.

#### **Alkalmasság minimum követelményei:**

A Pályázó szakmailag alkalmatlan, ha:

Nem rendelkezik legalább 1 db referenciával, mely minimum 150 főt befogadó kulturális létesítményben működő büfé üzemeltetésére vonatkozik. A referencia akkor megfelelő, ha az üzemeltetés az elmúlt 5 évben legalább 3 egymást követő éven keresztül történt.

### 3.4. A pályázat érvényességi követelményei:

Közös ajánlattétel esetén, a közös ajánlattevők csatolják be az együttműködésük részletes szabályozását tartalmazó megállapodást, valamint nyilatkozni kötelesek, hogy a teljesítésért egyetemleges felelősség vállalással tartoznak.

A késve érkezett pályázatokat Kiíró felbontás nélkül érvénytelennek nyilvánítja.

## 4. **Kizáró okok:**

A pályázaton nem vehet részt, illetve kizárásra kerül az olyan Pályázó, akinek 3 hónapnál régebbi adótartozása, vagy bármely tartozása van a Főváros Önkormányzata, mint helyi adóhatóság, illetve a központi adóhatóság, a NAV felé, kivéve, ha a tartozás megfizetésére az adóhatóságtól halasztást kapott, illetve részletfizetésben állapodtak meg.

Szintén kizárásra kerül a pályázatból az a Pályázó, akinek a kiíró Kolibri Színház Nonprofit Kft. felé 30 napnál régebbi tartozása áll fenn. A tartozás hiányát külön igazolni nem szükséges, azt a kiíró ellenőrzi a könyvelési adatai között.

## 5. **Csatolandó igazolások és nyilatkozatok:**

- Pályázó csatolja be a pályázat aláírójának, aki egyben a cégképviselőre is jogosult, aláírási címpéldányát/aláírásmintáját.
- Az önkormányzati adótartozás fenn nem állásáról Pályázó csatoljon be nyilatkozatot.
- A központi adóhatóság (NAV) felé meglévő adótartozás fenn nem állásáról Pályázó csatoljon be 0-ás igazolást.
- Pályázó csatolja be nyilatkozatát, hogy a pályázati kiírásban szereplő feltételeket maradéktalanul elfogadja, és magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- Pályázó csatolja be az üzleti tervét az alábbiak ismertetésével:
  - A terv tartalmazza a Pályázó által tervezett beruházásokat, ezen belül is az állagmegóvó, illetve színvonalnövelő beruházásokat, felújításokat.
  - A terv tartalmazza a Pályázó által beszerelendő konyhatechnológiai eszközök, gépek, berendezések, és a vendéglátáshoz szükséges felszerelések, szervizkészletek, üzletberendezések ismertetését.
  - A terv tartalmazza a foglalkoztatásra vonatkozó adatokat, részletezve a konyhai és a kiszolgáló személyzet tervezett létszámát. A létszámtervnél vegye figyelembe a Színház működési rendjét, igényét.

- Az terv tartalmazzon egy tervezetet mind a közönségforgalmi büfé, mind pedig az un. színészbüfé étel- és italválasztékára vonatkozóan a tervezett árakkal együtt.

## **6. A működéssel kapcsolatos feltételek**

- 6.1. Pályázónak vállalnia kell a Kolibri Színház előadásaihoz, próbáihoz igazodóan az un. színész büfé üzemeltetését is. A szükséges üzemeltetés idejéről Kiíró egy héttel megelőzően a próbatáblán keresztül tájékoztatja az üzemeltetőt.  
Az igényelt minimális választék:  
üdítő ital, kávé, szendvics, friss saláták, cukrok, egyéb előre egyeztetett termékek
- 6.2. Pályázónak biztosítania kell a Kolibri Színház előadásaihoz igazodóan, az un. közönségforgalmi büfé üzemeltetését is az előadások kezdete előtt 1 órával, az utolsó szünet végéig.
- 6.3. A Pályázónak vállalnia kell, hogy a működése során tekintettel lesz a Kolibri Színház által képviselt művészeti szempontokra.
- 6.4. A Pályázónak vállalnia kell, hogy marketing és reklám tevékenysége során együttműködik a színházzal.

## **7. Az üzemeltetendő vendéglátó-ipari egység leírása**

A pályázattal érintett terület jelenleg is vendéglátó-ipari egységként működik. A vendéglátó-ipari egységben eszköz nem található. Szintén a jelenlegi üzemeltető tulajdona az üzletberendezés és a szükséges vendéglátó felszerelés, szervizkészlet. A helyiségekben található bútorok a Színház tulajdona.

Fentieknek megfelelően a Pályázónak kalkulálnia kell a fent ismertetett eszközök biztosításával.

A pályázattal érintett helyiségek:

**Kolibri Színház (1061 Budapest, Jókai tér 10.; 29056/0/A/1)**

Alapterületek részletezése:

- nézőtéri büfé; 12 m<sup>2</sup>
- művészbüfé; 7 m<sup>2</sup>

A Pályázó a vendéglátó-ipari egység berendezése előtt egyeztetni köteles a Kiíróval és csak a hely színvonalának és szellemiségének megfelelő bútorok és berendezési tárgyak kerülhetnek elhelyezésre.

A területen reklámfelirattal ellátott tárgyakat (pl. reklámfelülettel ellátott poharak, székek, stb.) elhelyezni nem szabad.

## 8. Bírálati szempontok

- 8.1. A Kiíró a pályázatokat az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja szerint bírálja el.

A bírálati szempont az árból tevődik össze:

Az ár a hasznosítási/bérleti díj nettó összege (mely összeg tartalmazza a rezsi költségeket is), amely a szerződés első évében, és az azt követő években 106.000,- forint + áfa/hó összegnél nem lehet kevesebb.

A bérleti díj a következő évekre a Statisztikai Hivatal által az előző évre közzétett inflációs rátával azonos arányban növekszik. Azok az ajánlatokat, melyek a fenti összegnél kisebb ajánlati összeget tartalmaznak, érvénytelen.

- 8.2. Az egyes bírálati elemek esetében az adható pontszám: 0-10 között

Az 1. bírálati szempont esetében a legmagasabb pontszámot az az ajánlat kapja, melyben a havi hasznosítási/bérleti díj összeg értéke a legnagyobb.

A többi ajánlat pontszámát a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítva a fordított arányosság képlete szerint számoljuk ki az alábbi szerint:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol: P= pontszám

$P_{\text{max}}$ : Pontskála felső határa

$P_{\text{min}}$ : Pontskála alsó határa

$A_{\text{legjobb}}$ : A legelőnyösebb tartalmi elem

$A_{\text{vizsgált}}$ : A vizsgált ajánlat tartalmi eleme

## 9. Egyéb előírások:

- 8.1. Kiíró biztosítja a helyszín megtekintésének a lehetőségét előzetes telefonos egyeztetés alapján.

Az egyeztetést Farkas István műszaki vezetővel kell kezdeményezni a következő telefonszámon: +36-30/249-0148

- 8.2. Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.


- 8.3. Az ajánlat készítésért Kiíró térítést nem fizet, annak valamennyi költsége a pályázót terheli.

- 8.5. Kiíró egy alkalommal biztosítja a benyújtott ajánlatok hiánypótlását. A hiánypótlás során az ajánlat értékelésre kerülő elemei (ajánlati ár és üzleti terv) nem pótolhatóak.
- 8.6. Kiíró tájékoztatja a Pályázókat, hogy a szerződés létrejöttének előfeltétele a tulajdonosi jogokat gyakorló Fővárosi Önkormányzat hozzájárulása a szerződés hatályba lépéséhez.

## 10. A pályázat formai követelményei

- 10.1. Az ajánlatokat egy eredeti és 2 másolati példányba kérjük benyújtani, zárt sértetlen csomagolásban.
- 10.2. A csomagolás megfelel, ha az ajánlatokat nem átlátszó borítékba teszik, vagy egyéb, nem lehet átlátszó módon becsomagolják. Ajánlatokat roncslásmentesen, nem bontható kötésben kérjük benyújtani. A kereskedelemben kapható spirálozó és hőköttőgépek önmagukban nem elégítik ki a fenti követelményt. A fenti követelmény kielégíthető a következő módon:  
Az ajánlatot zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy a Pályázó részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- 10.3. A borítékon vagy a csomagoláson szerepeljen a Pályázó neve és címe.
- 10.4. A pályázatokat az alábbi tartalommal és az alábbi sorrendben kérjük benyújtani:
- Tartalomjegyzék oldalszámmal ellátva
  - Felolvasólap (1. számú melléklet)
  - Pénzügyi alkalmasság igazolására szolgáló dokumentumok
  - Referencia levél/nyilatkozat
  - Szakmai alkalmasság igazolására szolgáló dokumentumok
  - Elfogadó nyilatkozat (2. számú melléklet)
  - Nyilatkozat adótervezéseket illetően
  - Aláírási címpéldány
  - Üzleti terv

Budapest, 2022. december 07.

  
**Novák János Bulcsú**  
ügyvezető igazgató

**Kollibri Színház Nonprofit Kft.**  
1061 Budapest, Jókai tér 10.  
OTP: 11784009-20602305  
Adószám: 23395778-2-42  
Cg.: 01-09-963641

1. számú melléklet

## Felolvasó lap

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő címe:

Kapcsolattartó neve:

Kapcsolattartó faxszáma:

Kapcsolattartó e-mail címe:

Kapcsolattartó telefonszáma:

Hasznosítási díj/bérleti díj:

Ft/év + ÁFA

Kelt:.....

(Cégszerű aláírás helye)



## 2. számú melléklet

### **Elfogadó nyilatkozat**

Alulírott Pályázó ezúton nyilatkozom, hogy az önök pályázati kiírásában foglalt feltételeket megismertem, és azokat magunkra nézve kötelezőnek ismerem el.

A szerződéses feltételeket a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglaltak alapján kötelezőnek ismerem el magunkra nézve.

Nyertességem esetén vállalom a szerződés megkötését, és a szerződés teljesítését a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglaltak szerint.

Kijelentem, hogy Cégünk (vállalkozásunk) megfelel a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló, többször módosított 40/2006. (VII. 14.) Főv. Kgy. rendelet 38.§. 4. pont b.) alpont szerinti „átlátható szervezet”-nek, azaz:

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;"

Nyilatkozom, hogy Cégünk (vállalkozásunk) nem áll végelszámolás, csőd-, illetve felszámolási eljárás alatt;

Nyilatkozom, hogy Cégünknek (vállalkozásunknak) nincs a Fővárosi Önkormányzat felé, illetve a NAV felé 3 hónapnál régebbi lejárt esedékességű, rendezetlen tartozása;

Kelt:.....

(Cégszerű aláírás helye)